

13/07/2026

Transfert de propriété



Sommaire

-  Champs d'application
-  Pas à Pas
-  Besoin d'un accompagnement

Transfert de propriété autonome

Depuis l'espace client Manager

- Concerne uniquement les transferts de propriété totale avec changement de **SIREN**
- Le transfert de propriété doit être initié par le cédant
- Le transfert de propriété est soumis à ré engagement
- Le transfert de propriété est gratuit
- Le client Cédant est tenu d'informer le client Repreneur de l'ensemble des offres, produits et services, tarifs concernés par le présent transfert de propriété totale
- Le transfert de propriété doit être signé électroniquement par le Cédant et le Repreneur

Pas à Pas

Demande de transfert de propriété

bouygues Pro KEYYO Keyyo.com Aide?

The screenshot shows the 'Informations administratives' section of the Keyyo Manager dashboard. A blue arrow points from the 'Détails' button in this section to the first instruction box. The dashboard also displays equipment statistics (199 telephones, 13 routers, 3 workstations) and a sidebar with navigation options like 'Accueil', 'Gérer', 'Configurer', 'Store', 'Parrainage', 'Échanger', and 'Accès rapide'.

1

Connectez-vous à votre espace client « Manager »
Puis cliquez sur « Détails ».

2

Cliquez sur « Formulaire de transfert de propriété ».

This screenshot shows the 'Informations administratives' page with various sections: 'Connexion', 'Facturation', 'Mode de paiement', 'Téléverser des documents', 'Conditions légales', and 'Grille tarifaire et récapitulatifs contractuels des offres'. A blue arrow points from the 'Formulaire de transfert de propriété' button in the 'Téléverser des documents' section to the second instruction box. The page includes a search bar and a sidebar with navigation options.

Demande de transfert de propriété – formulaire Cédant

3

Les informations administratives du client Cédant apparaissent par défaut.

4

Veuillez compléter les informations principales du client Repreneur (les champs comportant une marque rouge sont obligatoires)
A noter, l'email principal sera utilisé pour l'envoi du formulaire au Repreneur et le numéro de mobile sera utilisé pour la double authentification de signature électronique.

5

A l'issue de la complétion du formulaire, veuillez cliquer sur « Envoyer la demande de transfert de propriété », puis confirmer la demande.

Le service administratif Bouygues Telecom Pro Keyyo et le Repreneur seront notifiés de votre demande de transfert de propriété.

Demande de transfert de propriété – Signature électronique



[Info Keyyo] Signature de votre document pour le transfert de propriété

Bonjour,

Nous avons le plaisir de vous adresser votre document. Pour le signer c'est très simple ! il vous suffit de [cliquer ici](#)

Si vous ne parvenez pas à cliquer sur le lien, vous pouvez le copier-coller dans la barre d'adresse de votre navigateur en faisant un clic droit sur celui-ci. Pour obtenir votre code de vérification, les informations nécessaires à la création (ou mise à jour) de votre compte client vous seront demandées.

Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire et vous remercions pour votre confiance.

Cordialement,
Le Service client Bouygues Telecom Pro | Keyyo

Keyyo – S.A. au capital de 815 269,76 euros - Keyyo 32 bd Victor Hugo 92115 Clichy – RCS Nanterre B 390 081156

Conformément à la loi "Informatique et Libertés" du 6 janvier 1978 et au RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données), vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression de données vous concernant.

6

Les formulaires de transfert de propriété sont adressés par mail pour signature électronique, au Cédant et au Repreneur. Pour signer le formulaire, cliquez sur le lien et laissez-vous guider.



Vous vous apprêtez à signer en tant que

Utilisez les documents, acceptez les conditions en bas de page puis signez.

ACQUIRER_DOC_FOR_SIGNATURE_360176

bouygues TELECOM Pro KEYYO

Signature électronique

Le signataire du présent document reconnaît avoir pris connaissance et approuver sans réserve l'ensemble des documents contractuels désignés ci-après :

Pour :
Fait à :
Date :
Prénom, Nom :
Signature :

Service de signature électronique agréé par l'universign. Prestataire de Service de Confiance Qualifié eIDAS.

ACQUIRER_DOC_FOR_SIGNATURE_360176

Transfert de propriété Formulaire Cédant

Coordonnées du repreneur

Raison sociale : N° SIRET :
Adresse :
Code postal : Ville :
Dirigeant (nom, prénom) : Email (impératif) :
Téléphone fixe (impératif) : Téléphone mobile (impératif) :

Déclaration et signature

Recommandations :

Certains paramètres sont susceptibles d'être modifiés lors du transfert de propriété.

Il est recommandé de vérifier : les réglages individuels de chaque poste, l'ordre de routage des groupements d'appels / OV, de s'assurer du paramétrage des consoles associées à chaque équipement et de vérifier les numéros d'urgence de chaque ligne. Lors de la prise en charge technique le transfert de propriété par Bouygues Telecom Pro Keyyo, une interruption de service de 15 min par ligne et par poste, et de 1 heure par lien DSL, est à prévoir.

Le cédant certifie exactes les informations figurant sur le présent formulaire de transfert de propriété. Le Cédant accepte par les présentes de céder au Repreneur l'intégralité de ses offres. Le transfert de propriété des offres sera effectué sous réserve de la validation par notre Service Administratif et de l'acceptation, par le Repreneur, de nos Conditions Générales de Vente (CGV) en vigueur. Le cédant déclare être conscient que le repreneur aura accès à la totalité de l'historique de son compte client (historique d'appels, historique des factures, historique des conversations via les applications, historique technique etc.).

7

Les formulaires de transfert de propriété sont adressés par mail pour signature électronique, au Cédant et au Repreneur.
Pour signer le formulaire, cliquez sur le lien et laissez-vous guider.
A noter, le Repreneur recevra un mandat SEPA vierge par mail, à compléter et à retourner avec l'ensemble des documents administratifs via le lien de téléversement sécurisé.



Coordonnées du repreneur

Raison sociale :

N° SIRET :

Adresse :

Carte postale :

Ville :

Département (N°3, préfixe) :

Email ([help@reps.fr](#)) :

Telephone fixe ([help@reps.fr](#)) :

Telephone mobile ([help@reps.fr](#)) :

Documents à fournir

Documents à compléter et à signer :

☐ Mandat de prélèvement SEPA ([Cliquez ici](#))

☐ Par courriel sous enveloppe non défilante, à adresser : Keyvo - Librairie Emery 83054 - 83200 Châteaillon

☐ Par téléchargement et avec interface web sécurisée

Documents à fournir :

☐ Copie du RNE (au moins de 3 mois)

☐ Copie d'un pièce d'identité du représentant légal

☐ RIB ou mandat autorisé

L'ensemble des documents demandés est à retourner :

☐ Via votre interface web sécurisée

Déclaration et signature

Recommandations :

Certaines garanties sont susceptibles d'être modifiées lors du transfert de propriété.

Être responsable de s'affranchir les règles individuelles de chaque point, toutes les règles des groupements d'appels / SSI, de s'assurer du périmètre des données associées à l'appel d'appel et de vérifier les numéros d'appels de chaque ligne. Lors de la prise en charge des appels et transfert de propriété par Booyours Telecom Pro Keyvo, une interruption de service de 10 min par ligne est prévue, et ce, à l'heure par le lien DNS, est à prévoir.

Le repreneur certifie exactes les informations figurant sur le présent formulaire de transfert de propriété. Le repreneur reconnaît avoir pris connaissance et accepter les conditions de vente (CDDV, Conditions Particulières de Service - disponibles sur <https://www.booyours.com/fr/conditions-particulieres-de-service>) et transfère tarifier en vigueur à ce jour, applicables aux services souscrits. L'embauche des salariés constituant le Centre de Service unique Booyours Telecom Pro Keyvo et son client, en cas de cession de direction avec quelque document que ce soit, les dispositions du contrat de Service préexistant. Seul premier contracté sur le présent bon de commande, le client du repreneur sera affecté en cas de l'achèvement du contrat client global. Le transfert de propriété est enregistré systématiquement l'embauche des salariés.

Le client repreneur déclare par la présente soumettre l'ensemble des offres, produits et services, tarifs concernés au présent transfert de propriété.

 ACQUIERIR_DOC_FOR_SIGNATURE_360176  Pro KEY176		
Liste des offres actives		
Identifiant	Offre	Nom (optionnel)
	Location Cisco CP-7861 - engagement	
	Location Modern-Routeur	
	Location Poly Edge E220 - 24 mois	
	Location Poly Edge E220 - FE	
	Location Cocomen DT200	
	Location Pack Spectralink S33 - Server 400	
	Assistance Pro 24/7 - Bbox Pro You-En Un 36 mois	
	Location Modern-Routeur	
	Location Modern-Routeur	
	Location Modern-Routeur	
	Location Modern-Routeur RK507WL	
	Assistance Pro 24/7	
	Offre SIP WAN inclus	
	Nombres d'accueil	
	Mon Standard Pro - Box 24 mois VO	


PRE KITE™


ACQUIRER_DOC_FOR_SIGNATURE_360176



ACCEPTER LE DOCUMENT

☒ J'ai lu et j'accepte le document de 5 pages) ci-dessus.

SIGNER

Vous vous apprêtez à signer :

- acquirer_doc_for_signature_360176.pdf

3450382 le code que vous recevrez de recevoir du *****

Code SMS 

Vous n'avez pas reçu le SMS ? [Envoyer](#)

☐ En cochant cette case, vous reconnaissez avoir lu et vous acceptez les Conditions Générales d'utilisation d'universign ainsi que les Conditions (Spécifiques d'utilisation des Services de Signature d'universign).

☐ En cochant cette case, vous reconnaissez avoir lu et vous acceptez la Politique de Protection des Données Personnelles d'universign.

Signer

Demande de transfert de propriété – Validation administrative

8

A l'issue des signatures électroniques par le Cédant et le Repreneur puis au téléversement des documents administratifs par le Repreneur ; le service administratif Bouygues Telecom Pro Keyyo étudiera la demande de transfert de propriété.

Le transfert de propriété sera validé administrativement dès lors que :

- Les formulaires ont été signés par les deux parties, Cédant et Repreneur
- Le Cédant n'est pas en recouvrement
- Le Repreneur justifie d'une entité juridique référencée et active
- Le Repreneur téléverse l'ensemble des documents administratifs demandés

A noter :

Notre service administratif peut être amené à effectuer une demande d'avance sur service auprès du Repreneur.

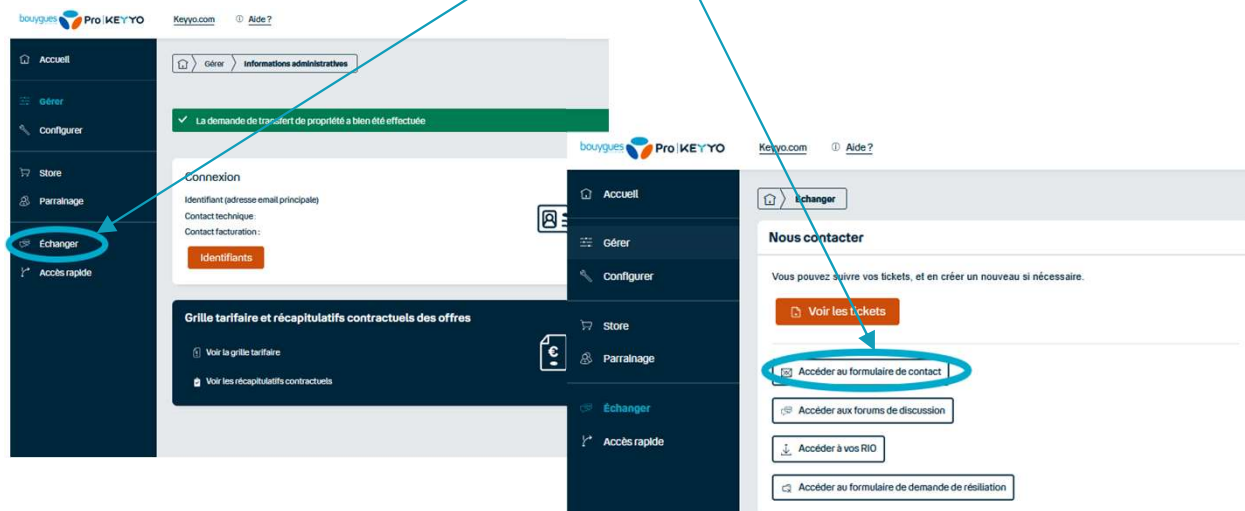
Accompagnement

Besoin d'aide ?

9

Pour toute demande d'accompagnement, nous vous remercions de créer une demande via votre espace client « Manager », Rubrique « Echanger », « Accéder au formulaire de contact ».

En cas d'urgence, nos équipes sont à votre disposition au 0805 030 030



Des questions ? Contactez-nous !

Pour nous contacter

Objet de votre demande * Poser une question administrative

votre numéro de ligne Keyyo *

Coordonnées

Nom * Prénom *

E-mail * Société

Téléphone *

Informations complémentaires

Objet

Numéro de ticket Si vous en avez déjà un pour cette demande

Votre question *

Les renseignements saisis dans le cadre de cette zone de commentaires libres ne doivent pas comporter de données à caractère personnel au sens du RGPD. Ils ne doivent pas non plus être rédigés en des termes inappropriés, subjectifs ou insultants.

Envoyer le formulaire

*Keyyo recueille ces informations pour gérer votre demande de devis, vous adresser ses offres commerciales et suivre les performances de ses campagnes marketing. En savoir plus sur l'utilisation de vos données personnelles et vos droits.



32 Bd Victor Hugo – 92115 Clichy – France – keyyo.com –
T : +33 (0)1 72 38 77 00 – F : +33 (0)1 47 56 10 53

Keyyo – SA au capital de 815 269,76 Euros – RCS Nanterre B 390 081 156